

Φύλλο απόφασης έργου

Φύλλο για συγκεκριμένη προτεινόμενη ανάθεση ή δωρεά, που συνοδεύει τη γενική σύνοψη για τη διοίκηση. Τα πεδία μένουν κενά μέχρι να δοθούν τα στοιχεία.

Φορέας	Ημερομηνία	Συντάκτης	Έκδοση
Πρόταση	Έργο, καλλιτέχνης, θέση και χρήστες στους οποίους απευθύνεται Έργο Καλλιτέχνης Θέση Χρήστες		
Σκοπός του φορέα	Τι επιθυμεί το νοσοκομείο να προσφέρει το έργο (για παράδειγμα υποδοχή, πολιτισμικό νόημα, μνήμη, προσανατολισμό ή ποιότητα κοινόχρηστου χώρου)		
Ζητούμενη απόφαση	Επιλέξτε μία Εξέταση σκοπιμότητας Έγκριση επί της αρχής Έγκριση τοποθέτησης		
Χρηματοδότηση	Χρηματικές εισφορές και δαπάνες. Η μη χρηματική αποτίμηση ενός δωριζόμενου έργου καταγράφεται χωριστά από τις δαπάνες. Εισφορά δωρητή (χρηματική) Δαπάνη νοσοκομείου Συνεχές κόστος (ετήσιο και περιοδικό) Μη χρηματική αποτίμηση δωριζόμενου έργου (δεν αποτελεί δαπάνη)		
Αρμοδιότητες	Κατονομαζόμενα πρόσωπα Εκτελεστικός υπεύθυνος Υπεύθυνος συντήρησης Υπεύθυνος τεχνικών υπηρεσιών		
Προϋποθέσεις πριν από την τοποθέτηση	Τι πρέπει να έχει ολοκληρωθεί πριν από την τοποθέτηση Διαβούλευση Αξιολόγηση χώρου Συμβάσεις Εγκρίσεις		
Αξιολόγηση	Ορίζεται πριν από την τοποθέτηση, ώστε να ληφθούν αρχικές μετρήσεις Ερώτημα Μέτρο Υπεύθυνος Χρονισμός		

Το φύλλο καταγράφει μια πρόταση και τις προϋποθέσεις μιας απόφασης. Δεν διατυπώνει ισχυρισμό για επίδραση του έργου στην υγεία.